



SECRETARIA DE PLANEJAMENTO
UDE

Prefeitura Municipal de Americana Estado de São Paulo

MANUAL PARA UTILIZAÇÃO DO CENTRAL DE ATENDIMENTO DIGITAL: ORIENTAÇÃO SOBRE VIABILIDADE REDESIM

1º Passo: Acessar o site oficial da Prefeitura de Americana, www.americana.sp.gov.br, localizar à direta o ícone **CENTRAL DE ATENDIMENTO DIGITAL**.

The screenshot shows the homepage of the Prefeitura de Americana website. At the top, there is a navigation bar with links for 'Ir para conteúdo [1]', 'Ir para busca [2]', 'Acessibilidade [3]', and 'Mapa do site [4]'. Below this is a search bar with the text 'Buscar no portal' and a 'Buscar' button. The main content area is divided into several sections: 'Nossas Notícias', 'Portal Transparência', 'Downloads', 'Galeria de Fotos', 'Galeria de Vídeos', 'Portais', 'Governo', and 'SERVIÇOS MAIS ACESSADOS'. The 'SERVIÇOS MAIS ACESSADOS' section includes 'Atendimento - SAC', 'Protocolo Municipal', and 'CENTRAL DE ATENDIMENTO DIGITAL', which is circled in red. Other visible elements include a news article about COVID-19 tests, a 'PORTAL DO SERVIDOR' link, and a 'DIÁRIO OFICIAL' link.

2º Passo: Selecione a opção **PROTOCOLO**

The screenshot shows the 'Central de Atendimento' interface of the Prefeitura de Americana. The page title is 'Central de Atendimento - Prefeitura de Americana'. The main content area is divided into 'Serviços' and 'Transparência'. Under 'Serviços', there are several options: 'Atendimentos SAC', 'Protocolos', 'Análises de Projetos', 'Ofícios', and 'Malas Diretas'. The 'Protocolos' option is circled in red. Under 'Transparência', there are options for 'Transparência', 'Consulta Prévia Online', and 'Ver Organograma'. The page also includes a search bar, a user identification bar, and a footer with contact information.



SECRETARIA DE PLANEJAMENTO
UDE

Prefeitura Municipal de Americana Estado de São Paulo

3º Passo: Faça um cadastro de identificação, através de um e-mail pessoal, jurídico ou certificado digital, preencha corretamente os campos e clique em prosseguir

14:27
06/05/2020

Identificado como Daiani - Apoio Voltar ao acesso interno >

Contato Setor de Organização Organização/Pessoa jurídica

Nome completo*: CPF*: Data nasc:

Função: Organização:

Profissão: Sexo:

E-mail: DDD: Telefone fixo: DDD: Celular:

E-mails alternativos (separados por vírgula):

Cadastre uma senha para fazer Login:

Senha de acesso*: Confirmação*: Confirmação de segurança:

Mínimo: 5 caracteres

14:51
06/05/2020



SECRETARIA DE PLANEJAMENTO
UDE

Prefeitura Municipal de Americana Estado de São Paulo

4º Passo: No campo assunto, digite **CONSULTA VIABILIDADE**

The screenshot shows the web interface of the Prefeitura Americana. At the top, there is a search bar with the text 'Busca por código' and a magnifying glass icon. To the right, there are links for 'Início', 'Meu inbox', and a user profile 'Juliana'. Below this is a blue header with the text 'Protocolos' and 'Abertura e Consulta de Requerimentos Administrativos'. The main content area has two tabs: 'Identificação Passo 1' and 'Informações Passo 2'. The 'Assunto*' field is active, showing a dropdown menu with two options: '— Consulta Viabilidade - REDESIM Abertura e Licença de Funcionamento' and '— Consulta Viabilidade Licenciamento - REDESIM'. A red arrow points to the search icon in the dropdown menu, and a red circle highlights the search icon in the dropdown menu. Below the dropdown menu is a rich text editor with a toolbar containing icons for bold, italic, underline, list, link, and other text formatting options.

5º Passo: Selecionar o assunto a qual sua solicitação se refere

O sistema dará **duas** opções de consulta viabilidade, que são:

- **CONSULTA VIABILIDADE REDESIM – ABERTURA E LICENÇA DE FUNCIONAMENTO:** Para solicitações indeferidas de viabilidade inicial;
- **CONSULTA VIABILIDADE LICENCIAMENTO - REDESIM:** Para solicitações indeferidas de viabilidade EVENTO 999.



SECRETARIA DE PLANEJAMENTO
UDE

Prefeitura Municipal de Americana Estado de São Paulo

6º Passo: Abaixo em **DESCRIÇÃO**, contém um guia de informações para o preenchimento de viabilidade, leia atentamente e **compare com seu pedido reprovado**.

Descrição*

Venho, através deste, solicitar informações a respeito da viabilidade:

Nº DA VIABILIDADE: _____

INFORMAÇÕES VIABILIDADE: _____

Atividades serão exercidas no local:

() sim

Faça o upload dos documentos marcados com * a seguir:

- Cópia da certidão cadastral do imóvel para o qual está sendo solicitada a viabilidade
- Cópia da folha de identificação do IPTU do imóvel para o qual está sendo solicitada a viabilidade
- Cópia do pedido de viabilidade objeto do questionamento

Anexar

Para assinatura digital, apenas arquivos PDF

Se identificou o erro revisando o preenchimento, refaça sua viabilidade.

Se permanecer com dúvida ou NÃO identificar o erro, preencher os campos da descrição e anexar a documentação solicitada e protocole.

Prazo de resposta, normalmente, em até 24hrs.